

COMITÉ DE LIAISON

COMPTE RENDU
RENCONTRE 18

GESTION DE LA CONSOMMATION
D'ÉNERGIE ET DES ÉMISSIONS DE GES AINSI QUE LES
RETOMBÉES SOCIO-ÉCONOMIQUES

3 AVRIL 2024
VERSION ADOPTÉE

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Durée de la rencontre	▶ 18h30 à 21h
Nombre de participants	▶ 8 participants ▶ Excluant les représentants de la mine Casa Berardi
À noter	▶ Ce compte rendu n'est pas un verbatim ▶ Il est rédigé de façon à représenter les échanges tenus ▶ Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte seulement

1. MOT DE BIENVENUE

Mme Larouche souhaite la bienvenue à tous et en profite pour présenter le nouveau représentant pour le secteur environnement Abitibi-Ouest et Nord-du-Québec. À la suite des présentations, Mme Larouche souligne qu'aucun représentant de la Ville de La Sarre ne sera présent à la rencontre en raison du récent décès de madame Isabelle D'Amours. Cependant, Mme Larouche mentionne qu'un nouveau représentant sera nommé pour la prochaine rencontre du Comité de liaison.

Par la suite, une minute de silence a été observée afin de rendre hommage à madame Isabelle D'Amours, qui a été membre du Comité de liaison durant 5 ans.

2. OBJECTIFS DE LA RENCONTRE

Mme Larouche présente les objectifs de la rencontre, qui consistent à :

- ▶ Partager les résultats du Sondage sur les sujets d'intérêt pour l'Étude d'impacts sur l'environnement [ÉIE]
- ▶ Solliciter la participation du Comité au Plan local de gestion de crise [PLGC] de la mine Casa Berardi
- ▶ Aborder les thématiques suivantes :
 - La gestion de la consommation d'énergie et des émissions de gaz à effet de serre [GES]
 - Les retombées socio-économiques

3. VALIDATION DU DÉROULEMENT

Mme Larouche s'assure ensuite que le déroulement de la séance et l'ordre du jour sont acceptés par tous les membres.

4. PARTAGE SST OU ENVIRONNEMENT

Mme Larouche poursuit en offrant la parole aux participants afin que ceux-ci puissent faire un partage au niveau de la santé et sécurité ou encore concernant l'environnement.

Mme Bélanger prend la parole pour mentionner l'importance de garder encore pour quelque temps les pneus d'hiver sur son véhicule, et ce, malgré le beau temps des derniers jours. En effet, elle souligne que Dame Nature pourrait encore nous surprendre avec des précipitations de neige et qu'il est donc important de faire preuve de prudence.

5. TOUR DE TABLE

Mme Larouche propose alors un tour de table aux membres pour qu'ils puissent partager les échos et faits saillants de leurs milieux respectifs.

ÉCHANGES

Intervention 1.

Un participant mentionne que l'élaboration du Plan climat de la Baie-James est en cours, touchant notamment l'électrification, la réduction des GES ainsi que les enjeux liés aux minéraux critiques et stratégiques.

Intervention 2.

Un membre explique que la rencontre du Comité qui devait avoir lieu à Pikogan n'a pas pu se tenir comme prévu en raison d'un conflit d'horaire avec une assemblée publique du Conseil. Il partage que le Comité sera invité à Pikogan pour la rencontre de l'automne.

Intervention 3.

Un participant affirme être heureux de participer à la rencontre.

ÉCHANGES

Intervention 4.

Le représentant du secteur environnement partage aux membres que l'OBVAJ travaille sur des projets de bandes riveraines. Il souligne qu'il siège aussi sur d'autres comités de suivi.

Intervention 5.

Un membre annonce que les projets avancent lentement pour son secteur en raison du temps d'attente lié aux demandes d'autorisations envoyées aux différents ministères. Le participant mentionne notamment que le Regroupement des propriétaires de chalets attend les autorisations concernant le projet de stations de lavage d'embarcations en collaboration avec le Camping du lac Pajegasque. Plusieurs autres projets sont en attente par le regroupement comme les projets de lampadaires et de sentier.

Intervention 6.

Un participant mentionne que deux nouvelles personnes ont été élues à titre de conseiller dans le secteur de VVB. Par la suite, le membre enchaîne en annonçant qu'il y a de l'effervescence à la Maison des jeunes décentralisée de VVB. En effet, le printemps est souvent une période durant laquelle les enjeux sociaux se font plus présents. Le participant souligne que beaucoup de projets sont sur la glace, notamment ceux des jeux d'eau et du golf. Ces projets gagneraient à aller de l'avant puisqu'ils représentent de belles opportunités pour rassembler les diverses générations.

Intervention 7.

ÉCHANGES

Un membre mentionne que cette rencontre du Comité sera probablement sa dernière en raison de son départ de la Chambre de commerce et d'industrie d'Abitibi-Ouest. Il mentionne par le même fait que quelques postes seront en élection cette année pour cet organisme et invite les membres à participer à l'Assemblée générale annuelle. Le participant ajoute qu'il y a eu plusieurs changements au sein de la direction de l'organisme et que l'adaptation se poursuit.

Mme Larouche remercie les membres pour leurs partages.

6. SUIVIS DE LA RENCONTRE PRÉCÉDENTE

Mme Larouche présente les suivis de la dernière rencontre (R17).

ENGAGEMENT	STATUT
▶ Retravailler le format de présentation des déversements	<input type="checkbox"/> Demande envoyée à l'Équipe Environnement et sera évalué sous peu
▶ Retravailler le format de présentation des contributions financières pour présentation annuelle	<input checked="" type="checkbox"/> Fait – Sera présenté aujourd'hui
SUIVIS	STATUT
▶ Partager le compte rendu de la R17 pour commentaires	<input checked="" type="checkbox"/> Fait
▶ Partager la version finale mise en page du Rapport Annuel 2023	<input checked="" type="checkbox"/> Fait – Envoyé par courriel
▶ Présenter lors de la R18 les résultats combinés de l'exercice de priorisation des sujets d'intérêt	<input checked="" type="checkbox"/> Fait – Sera présenté aujourd'hui
SUGGESTIONS	STATUT

► De présenter un visuel pour le remplissage prévu des fosses EMCP et XMCP pour voir l'élévation au-dessus du sol

❑ Sera évaluée pour les prochaines rencontres

7. RETOUR SUR LE CR DE LA R17

Mme Larouche annonce que seules des modifications légères ont été apportées au compte rendu de la dernière rencontre. Elle poursuit en mentionnant que si les modifications à apporter sont minimes, l'équipe de la mine fera celles-ci sans contacter les membres du Comité. Cependant, si les modifications demandées viennent changer le contenu, les membres du Comité seront alors informés et consultés.

8. LA GESTION DE LA CONSOMMATION D'ÉNERGIE ET DES ÉMISSIONS DE GES

Mme Bélanger débute en rappelant que cette thématique a été choisie comme sujet d'intérêt par les membres du Comité, lors de l'adoption du calendrier de travail en octobre.

CONSOMMATION D'ÉNERGIE

Elle mentionne que même si 2023 a été une année de restructuration, plusieurs projets ont pu aller de l'avant, dont l'achat de 4 camions de 100 tonnes. Cela a permis de réduire le nombre de voyages à faire, résultant une baisse de consommation de carburant et ainsi une réduction de GES émis. Mme Bélanger explique que l'entreprise a exploré la possibilité d'acheter des véhicules électriques, mais considérant le délai de livraison de 2 ans cela n'a pas été possible.

Elle met ensuite en lumière les réalisations de l'équipe pour 2023, dont :

- ✓ L'amélioration de la méthodologie pour uniformiser les déclarations de GES pour TSM
- ✓ L'amélioration du Registre des GES qui offre un portrait par secteur de la consommation d'énergie

PERFORMANCE TSM

Elle ajoute que les objectifs de performance de la mine ont été définis et communiqués et que la reddition de comptes a été améliorée. En effet, un rapport interne est maintenant effectué 2 fois par an et la publication de l'avancement des objectifs est faite annuellement via le Rapport annuel du Comité. En plus d'échanger sur l'avancement de ceux-ci à chaque rencontre du Comité de liaison.

Par la suite, Mme Bélanger rappelle les niveaux de performance obtenus lors du dernier audit TSM. Elle porte l'attention des membres sur le fait que même si l'objectif est d'atteindre le niveau A, il est important de souligner que la présence d'une progression reste un élément positif et recherché.

ÉMISSIONS DE GES

Par la suite, Mme Bélanger présente le diagramme illustrant la consommation de la mine pour les différents types d'énergies et souligne aux membres du Comité la volonté d'accroître l'utilisation d'hydroélectricité pour le site de la mine Casa Berardi.

De plus, Mme Bélanger précise que l'augmentation de la consommation de diesel est circonstancielle en raison des travaux du rehaussement 2 de la cellule 7. L'équipe est consciente des défis à venir considérant qu'un 3^e rehaussement est prévu sou peu.

ADAPTATION AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES

Elle poursuit ensuite en évoquant les impacts déjà observables des changements climatiques sur la mine, notamment les étés plus secs et la diminution des précipitations de neige durant l'hiver.

En ce sens, plusieurs mesures d'adaptation aux changements climatiques ont été identifiées en 2022. Parmi celles-ci, 3 sont complétées et 5 autres sont en cours. Ce sont des mesures qui nécessitent la collaboration de tous les départements de la mine. En ce moment, les efforts portent surtout sur :

La bonification de nos pratiques en matière de :

- ▶ Mesures d'urgence en lien avec les feux de forêt
- ▶ L'adaptation nécessaire pour la gestion des chemins en hiver
- ▶ L'analyse des opportunités liées à la flore pour la mise à jour 2024 du Plan de restauration

Elle ajoute ensuite que l'installation de stations météo est à venir et que les données collectées serviront à préciser les modélisations effectuées.

Mme Bélanger présente ensuite les avancements qui ont eu lieu concernant les différents objectifs de performance qui avaient été fixés pour la consommation d'énergie et de GES. Elle souligne notamment la modification de l'unité de pompage et l'installation des panneaux électriques qui ont été mis en place.

ÉCHANGES

Intervention 8.

ÉCHANGES

Un membre mentionne qu'une formation gratuite est offerte en ligne par l'UQAT concernant les changements climatiques en milieu minier. La formation aborde entre autres les impacts potentiels sur l'exploration, l'exploitation ou encore la restauration de sites miniers. Cette formation est bien vulgarisée et pourrait être pertinente pour les membres du Comité. Il ajoute qu'il enverra le lien de la formation à Mme Larouche à la suite de la rencontre.

Mme Larouche remercie le participant et mentionne qu'elle ajoutera le lien de cette formation au compte rendu.

Mme Bélanger remercie les membres pour leur écoute et leur participation.

9. LES RETOMBÉES SOCIO-ÉCONOMIQUES

Mme Larouche poursuit en présentant les principales statistiques sur les retombées directes et indirectes de la mine Casa Berardi aux niveaux local, régional et provincial. Elle présente entre autres :

- ✓ Les statistiques d'emploi avec les ratios de genre et de lieu de résidence
- ✓ Les heures de formation offertes durant l'année et l'augmentation de 1115 heures depuis 2022
- ✓ La contribution au PIB québécois
- ✓ Les investissements réalisés
- ✓ Le volume de contrat octroyé à des fournisseurs locaux

Ensuite, Mme Larouche présente les efforts d'Hecla en matière de dons et commandites. Elle rappelle qu'un exercice de priorisation des créneaux a été mené auprès des membres du Comité et du Comité de gestion de la mine pour arrimer les contributions financières aux besoins du milieu. Elle rappelle aussi qu'un guide interne de gestion permet un traitement uniforme, équitable et transparent de toutes les demandes reçues. Après avoir expliqué la nouvelle façon de présenter la répartition géographique, tel que demandé par un membre du Comité, Mme Larouche invite les membres à se prononcer sur le nouveau format. Tous sont d'accord pour dire que le modèle convient et qu'ils sont d'accord pour qu'il soit utilisé lors de la prochaine présentation de la thématique.

Mme Larouche partage ensuite aux membres que les efforts de restructuration de l'entreprise mènent à réduire le budget des dons et commandites à partir de cette année. Elle rassure cependant les membres en soulignant la volonté de l'équipe de réduire les impacts au niveau local. Ainsi, les ententes déjà en cours seront maintenues et les réductions seront appliquées majoritairement au niveau des demandes en provenance de la scène régionale. Elle ajoute que la Fondation Hecla Mining a aussi partagé son intérêt de prendre en charge une partie des demandes à venir.

Bien que des ajustements s'avèrent nécessaires, et que le tout sera réévalué chaque année, l'objectif de maintenir les contributions et l'impact positif au niveau local est réitéré.

ÉCHANGES

Intervention 9.

Un participant partage qu'il apprécie la décision de prioriser le support financier à l'échelle locale.

Intervention 10.

Un membre demande si le nombre d'employés est le total après les mises à pied de 2023.

Mme Larouche confirme que oui. Les données présentées sont en date du 31 décembre 2023.

Intervention 11.

Un participant demande si le montant octroyé pour les dons et commandites est un montant récurrent et demande des précisions sur la façon dont ce montant est accordé.

Mme Larouche précise que chaque année elle doit faire approuver son budget avec ses prévisions des dons et commandites qui seront faits au courant de l'année. Donc, le montant fluctue chaque année. Pour la répartition, le tout est basé sur les lignes directrices du Guide et le respect des créneaux prioritaire.

Intervention 12.

ÉCHANGES

Un membre mentionne que la nouvelle façon de présenter est parfaite et mentionne qu'il aimerait cette forme soit maintenue pour la prochaine présentation.

Intervention 13.

Un participant partage que les écoles primaires de VVB sont coordonnées par le Centre de services scolaire de la Baie-James.

Un autre membre confirme cette information, mais mentionne que beaucoup d'enfants vont tout de même au primaire dans les écoles en Abitibi-Ouest.

Intervention 14.

Un participant demande quelle est la masse salariale en millions de dollars.

Mme Larouche répond qu'elle vérifiera l'information et l'ajoutera au compte rendu.

Intervention 15.

Un membre demande si lors de la planification budgétaire il y a un prix moyen qui est attribué à l'once d'or.

Mme Bélanger répond que oui. Le montant utilisé en général est de 1 800\$ par once d'or. Elle ajoute que ce chiffre est conservateur et que les surplus engendrés par un prix plus élevé vont venir atténuer les déficits prévus, mais ne permettra pas de réaliser de profits encore pour le moment.

10. MISE À JOUR DES OPÉRATIONS

Mme Bélanger débute en nommant la collaboration en cours avec un membre de Pikogan concernant la mise en place d'un nouvel atelier de formation interculturelle, incluant aussi la diversité et l'inclusion pour former la direction, les cadres et les superviseurs.

Elle ajoute qu'un canal confidentiel a été mis en place dans le cadre du nouveau protocole TSM en lien avec l'équité, la diversité et l'inclusion. Ce canal a pour but de permettre aux employés de faire des signalements confidentiels s'ils sont témoins de comportements problématiques.

En outre, Mme Bélanger annonce que des discussions se poursuivent avec le ministère pour les prochaines étapes en lien avec la HM3. Elle ajoute que l'étude pour déterminer la cause de l'épanchement est toujours en cours, mais que la réception de ce rapport ne devrait pas tarder.

Mme Bélanger poursuit en disant que le deuxième rehaussement de la cellule 7 sera terminé après le dégel printanier et que l'équipe est en attente des autorisations pour le rehaussement 3.

Elle ajoute que la plateforme d'entreposage à proximité du concasseur, pour laquelle les demandes d'autorisations ont été déposées, permettra d'économiser beaucoup de carburant et ainsi diminuer les émissions de GES.

Finalement, les travaux de décapages de la fosse 160 sont terminés et le remplissage de la fosse EMCP est commencé. Pour ce qui est de la fosse 134, l'équipe est toujours en attente de son positionnement dans le plan minier à long terme.

Mme Bélanger remercie les membres pour leur écoute.

11. PROJET DES FUTURES FOSSES

Mme Bélanger annonce que l'équipe travaille actuellement à compléter l'Avis de projet, qui devrait être déposé d'ici la fin avril. Cet Avis offre une description du Projet et des impacts potentiels. Le ministère l'analyse ensuite et rend sa décision à savoir si le projet sera assujéti à la Procédure d'évaluation des impacts sur l'environnement, ou non. Les délais actuels portent à croire que cette réponse pourrait être reçue durant l'été. Elle termine en mentionnant que des études sont en cours concernant les mesures d'atténuation pour l'eau souterraine.

12. PARTICIPATION DU COMITÉ AU PLAN LOCAL DE GESTION DE CRISE

Mme Larouche débute en mentionnant qu'une mise à jour officielle du PLGC d'Hecla est prévue pour 2024. Elle rappelle que ce Plan vise à :

- ▶ Être bien préparé pour informer les bonnes personnes au bon moment en cas de crise
- ▶ Fournir une information transparente et vérifiée aux employés, aux médias et au milieu
- ▶ Maintenir le lien de confiance avec la communauté

- Démontrer la capacité de la mine à gérer efficacement les situations de crises

Afin de répondre à une nouvelle exigence de l'Initiative TSM, l'équipe de la mine désire solliciter la participation des membres du Comité de liaison.

Mme Larouche explique que pour bien se préparer, le PLGC pré-identifie des risques de crises potentielles opérationnelles et non opérationnelles. La proposition pour cette année est de faire participer les membres à l'identification des risques non opérationnels possibles.

Un atelier d'échanges est donc mené en groupe, durant laquelle la liste actuelle des risques identifiés est discutée. Les membres sont invités à bonifier la liste.

ÉCHANGES

Intervention 16.

Un participant propose d'ajouter les prises d'otage à la liste, car il mentionne que ce type d'événement a déjà eu lieu au Québec.

Mme Larouche remercie le membre pour cette bonification.

Intervention 17.

Un membre propose de diviser la catégorie consacrée à la cybersécurité. Celui-ci avance que cette catégorie englobe trop de risques différents, allant de rançongiciels à une coupure totale d'Internet. Ainsi, une meilleure division des risques reliés au domaine informatique permettra une meilleure préparation et une meilleure réponse si ces risques se concrétisaient.

Mme Larouche approuve cette proposition.

Mme Larouche remercie les membres pour leur participation et confirme que leur contribution sera intégrée au PLGC de 2024.

13. MISE À JOUR – PROJET DE COMPENSATION

Mme Bélanger débute cette section en partageant que plusieurs projets sont à l'étude et font l'objet d'échanges avec Pêches et Océans Canada [MPO]. Considérant qu'un projet de compensation devient

réservé à une entreprise seulement une fois que le MPO l'a approuvé et que les études préalables sont très dispendieuses, il est suggéré de présenter leur avancement dans un souci de transparence, mais d'exclure la présentation du compte rendu. Les membres sont d'accord avec cette proposition.

ÉCHANGES

Intervention 18.

Un membre demande si Hecla Québec est impliqué dans le plan de gestion de la harde de caribous forestiers qui est à proximité de la mine et s'il serait possible de réaliser des projets de compensation en ce sens.

Mme Bélanger indique qu'Hecla est en effet impliquée dans le Projet Caribou. Toutefois, le MPO approuve uniquement des projets de compensations en lien avec les milieux aquatiques.

Intervention 19.

Un participant demande si des démarches ont été faites afin de consulter les aînés de Pikogan pour en savoir davantage sur les espèces de poissons qui étaient présentes sur le territoire avant les différentes perturbations qui ont eu lieu durant les dernières décennies.

Mme Bélanger confirme que ce type de démarche a été réalisée et que cela a été très bénéfique. L'équipe de la mine a ainsi plusieurs pistes à explorer afin de réaliser des projets de compensation.

14. TSM – FAITS SAILLANTS

Mme Bélanger partage qu'il n'y a pas eu d'avancement au niveau des objectifs de performance liés à l'eau depuis la rencontre de janvier. Au niveau de la biodiversité, le projet de fiches descriptives des espèces à statuts en collaboration avec Pikogan est en cours. Elle souligne que le nom des espèces sera également présent en Anishnabemowin dans le calepin. Pour le moment, seules les fiches sur la faune sont réalisées,

celles concernant la flore pourraient suivre lors d'une deuxième phase. L'avancement des objectifs en lien avec les changements climatiques a été présenté lors de la thématique en début de rencontre.

15. RÉSULTATS SONDAGE – SUJET D'INTÉRÊT EIE

Mme Larouche débute en effectuant un rappel du contexte dans lequel les membres du Comité ont été sollicités afin d'établir les priorités des sujets d'intérêt en lien avec l'ÉE potentielle.

Par la suite, elle dévoile les résultats du sondage. Ainsi, les 5 sujets prioritaires pour les membres sont :

- ✓ Les emplois et retombées socio-économiques
- ✓ L'eau souterraine
- ✓ L'eau de surface et les ruisseaux
- ✓ La gestion de l'eau
- ✓ La gestion des GES et des changements climatiques

Mme Larouche mentionne que la priorisation des sujets permettra de bien répartir le temps alloué à chacun, dans un souci de prise en compte des commentaires du Comité.

16. SUIVIS ENVIRONNEMENTAUX

Mme Bélanger présente les suivis environnementaux et mentionne que la mine a reçu une sanction pécuniaire lors du mois de février, et ce, en raison des dépassements au niveau de la toxicité à l'effluent, survenus au mois de novembre 2022. Elle ajoute par le même fait que les sanctions de cette nature sont publiées sur le site du ministère pour l'ensemble des entreprises du Québec.

Elle présente ensuite les principaux déversements qui ont eu lieu depuis la rencontre de janvier. Elle rappelle que l'équipe se réjouit de voir que les employés et entrepreneurs déclarent leurs déversements et suivent les procédures établies. Ainsi, tous les déversements sont ramassés et traités comme il se doit.

ÉCHANGES

Intervention 20.

ÉCHANGES

Un membre partage qu'il a observé qu'il reste de la vitre et des débris dans le stationnement de Villebois ou un véhicule a pris feu dernièrement.

Mme Larouche confirme qu'elle fera un suivi auprès de la Sûreté du Québec qui était responsable de gérer l'incident. Elle invite aussi les membres à utiliser la Procédure de gestion des signalements lorsqu'ils font des observations qui nécessitent une attention immédiate.

17. MISE À JOUR SUR LES RELATIONS AVEC LA COMMUNAUTÉ

Mme Larouche annonce que cela fait maintenant plus de 460 jours de suite qu'aucun accident compensable n'est survenu à la mine Casa Berardi. Elle ajoute qu'une grande attention est portée envers la santé et la sécurité des travailleurs.

Elle poursuit en soulignant le maintien de plusieurs activités et projets de collaboration avec le milieu, dont notamment l'Infolettre dédiée au milieu de VVB et diverses conférences. Elle annonce aussi qu'une rencontre est prévue sous peu avec l'ensemble des employés de la mine.

ÉCHANGES

Intervention 21.

Un participant évoque certaines rumeurs qui court comme quoi il y aurait des annonces de licenciement lors de la rencontre des employés à venir.

Mme Larouche affirme qu'il n'y aura aucune annonce de licenciement lors de cette rencontre. La rencontre vise à partager de façon transparente la mise à jour des opérations et saisir l'occasion d'avoir un conférencier.

ÉCHANGES

Intervention 22.

Un membre mentionne qu'il a reçu de très bons commentaires à la suite du dîner-conférence offert par Hecla Québec en janvier dernier et que les gens qui y ont participé ont dit que c'était rassurant face au futur.

Mme Larouche souligne qu'elle est très heureuse de l'entendre et que cela concorde effectivement avec les échos qu'elle a reçus de l'activité.

18. SUIVI DES SIGNALEMENTS

Mme Larouche mentionne qu'aucun nouveau signalement n'a été reçu depuis janvier.

19. TOUR DE TABLE

Mme Larouche propose aux participants de faire un tour de table afin de recueillir leurs commentaires à l'égard de la rencontre.

ÉCHANGES

Intervention 23.

Un membre mentionne la tenue d'un Colloque de la Chaire industrielle CRNSG-UQAT sur la biodiversité en contexte minier qui aura lieu le 24 avril prochain à Rouyn-Noranda et en ligne. Une tournée du recteur de l'UQAT est aussi prévue. À cet égard, un dîner-conférence de la CCIAO aura lieu au Club de golf de La Sarre le 25 avril.

Intervention 24.

Un participant partage que la rencontre s'est bien déroulée. Elle souligne que les contenus sont bien préparés et que les informations présentées étaient très claires.

Intervention 25.

Un membre souligne que la rencontre s'est bien passée. Il apprécie la transparence de l'équipe de la mine, mais également qu'un survol complet des différents sujets soit effectué lors des rencontres.

ÉCHANGES

Intervention 26.

Un participant ajoute que lui aussi est d'avis que la rencontre s'est bien déroulée et souligne la transparence de l'équipe de la mine.

Intervention 27.

Un membre souligne qu'il a particulièrement apprécié la thématique socio-économique et le fait que les efforts et retombées pour VVB aient été mis en lumière.

Intervention 28.

Un participant mentionne que la rencontre s'est bien passée comme à l'habitude et que les contenus partagés sont pertinents.

Intervention 29.

Un membre mentionne que la rencontre était très intéressante, comme à chaque fois.

Mme Larouche remercie les membres pour leurs commentaires.

20. MOT DE LA FIN

Mme Larouche remercie les participants pour leur implication et commentaires lors de la rencontre. Elle souligne à quel point l'équipe de la mine se considère privilégiée d'avoir la chance de collaborer avec des membres si dynamiques. Elle remercie les membres pour leur ouverture et leur écoute.

Elle remercie les membres pour leur présence et leur souhaite une belle soirée.

SOMMAIRE DE LA RENCONTRE

DÉCISIONS

LES PARTICIPANTS ONT DÉCIDÉ :

- ✓ D'adopter le compte rendu de la R17 de janvier 2024
- ✓ Que le modèle de graphique proposé pour représenter le partage géographique des dons et commandites est adéquat et celui à privilégier lors des prochaines rencontres

- ✓ Qu'ils sont d'accord avec la proposition d'exclure la présentation des projets de compensation au compte rendu en raison des enjeux de confidentialité

SUGGESTIONS

IL A ÉTÉ SUGGÉRÉ :

- ◆ De partager le nombre d'heures de formation données par personne par année au niveau des entrepreneurs également quand la thématique sera abordée en 2024
- ◆ De partager la masse salariale de la mine pour 2023
- ◆ De vérifier l'état du stationnement de Villebois à la suite de l'observation de débris sur place
- ◆ D'ajouter les prises d'otage et les rançongiciels aux risques identifiés au PLGC

ENGAGEMENTS

HECLA S'EST ENGAGÉ À :

- ❖ Intégrer les suggestions des membres à la version 2024 du PLGC

SUIVIS

LES SUIVIS À EFFECTUER SONT :

- Partager le compte rendu de la R18 aux membres pour commentaires
- Faire un suivi auprès de la Ville de La Sarre en lien avec le membre futur du Comité

LES SUIVIS DÉJÀ EFFECTUÉS SONT :

- Partager le lien de la formation MOOC de l'UQAT au Compte Rendu
 - Les informations générales sur la formation sont disponibles en [cliquant ici](#)
 - L'inscription au cours se fait à [partir d'ici](#)
- Partager la masse salariale annuelle de la mine
 - Pour 2023, la masse salariale était de 70 579 753 millions incluant les avantages sociaux
- Les vérifications de l'état du stationnement de Villebois pour donner suite à l'observation de débris sur place ont été faites et les mesures ont été prises pour que les débris soient ramassés.

ANNEXE I

LISTE DES PARTICIPANTS

MEMBRES DU COMITÉ DE LIAISON ET SECTEUR REPRÉSENTÉ

- ▶ Mme Annie Payé, Secteur économique – Nord-du-Québec
- ▶ Mme Émilie Alain, Secteur économique – Abitibi-Ouest
- ▶ M. Florent Gilles, Secteur environnement - Abitibi-Ouest et Nord-du-Québec
- ▶ M. Gaetan Provencher, Secteur résident – Nord-du-Québec
- ▶ Mme Isabelle Métivier, Secteur éducation
- ▶ Mme Karine Lacroix, Secteur municipal – Nord-du-Québec
- ▶ M. Sylvester Trapper, Secteur autochtone
- ▶ Mme Vicky Ledoux, Secteur résident – Abitibi-Ouest

MINE CASA BERARDI

- ▶ Mme Mélissa Larouche, Coordonnatrice aux communications et relations avec le milieu
- ▶ Mme Émilie Bélanger, Directrice développement durable et relations avec le milieu
- ▶ M. Jacob Rousson, Rapporteur

ANNEXE II

ORDRE DU JOUR



RENCONTRE n° 18

COMITÉ DE LIAISON MINE CASA BERARDI

3 AVRIL 2024 – 18h30 à 21h

La Sarre

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Présentation des objectifs de la rencontre
3. Validation du déroulement de la rencontre
4. Partage Santé & Sécurité – Environnement
5. Tour de table - Échos du milieu
6. Suivis de la rencontre précédente
7. Retour sur le compte rendu de la rencontre précédente
8. Présentation thématique no 1 – La gestion de la consommation d'énergie et des émissions de GES
9. Présentation thématique n° 2 – Les retombées socio-économiques
10. Mise à jour des opérations

*** PAUSE ***

11. Projet des futures fosses
12. Suivis environnementaux
13. TSM – Faits saillants
14. Mise à jour sur les relations avec la communauté
15. Mise à jour - Projet compensation
16. Résultats sondage - Sujet d'intérêt EIE
17. Suivi des signalements
18. Participation du Comité - Plan local de gestion de crise
19. Tour de table
20. Mot de la fin

ANNEXE III

PRÉSENTATION CASA BERARDI

COMITÉ DE LIAISON MINE CASA BERARDI

Rencontre n° 18

3 AVRIL 2024



RESPONSABLE. SÉCURITAIRE. INNOVANTE.

MOT DE BIENVENUE





- ▶ Partager les résultats du Sondage sur les sujets d'intérêt pour l'EIE
- ▶ Solliciter la participation du Comité au Plan local de gestion de crise de la mine Casa Berardi
- ▶ Aborder les thématiques suivantes :
 - ✓ La gestion de la consommation d'énergie et des émissions de gaz à effet de serre (GES)
 - ✓ Les retombées socio-économiques

DÉROULEMENT DE LA RENCONTRE

- Partage Santé & Sécurité – Environnement
- Tour de table – Échos du milieu
- Suivis de la rencontre précédente
- Retour sur le compte rendu de la dernière rencontre
- Présentation thématique # 1 : La gestion de la consommation d'énergie et des GES
- Présentation thématique # 2 : Les retombées socio-économiques
- Mise à jour sur les opérations

Pause de 10 minutes

- Projet futures fosses
- Suivis environnementaux
- TSM - Faits saillants
- Mise à jour sur les relations avec la communauté
- Mise à jour – Projet de compensation
- Résultats sondage Sujet d'intérêt EIE
- Suivi des signalements
- Participation du CDL au PLGC
- Tour de table
- Mot de la fin

PARTAGE SST OU ENVIRONNEMENT



TOUR DE TABLE



SUIVIS DE LA RENCONTRE PRÉCÉDENTE



SUIVIS DE LA RENCONTRE PRÉCÉDENTE

ENGAGEMENT	STATUT
▶ Retravailler le format de présentation des déversements	<input type="checkbox"/> Demande envoyée à l'équipe d'environnement et sera évalué en temps et lieu
▶ Retravailler le format de présentation des contributions financières pour présentation annuelle	<input type="checkbox"/> Fait – Sera présenté aujourd'hui
SUIVIS	STATUT
▶ Partager le compte rendu de la R17 pour commentaires	<input type="checkbox"/> Fait
▶ Partager la version finale mise en page du Rapport Annuel 2023	<input type="checkbox"/> Fait- Envoyé par courriel
▶ Présenter lors de la R18 les résultats combinés de l'exercice de priorisation des sujets d'intérêt	<input type="checkbox"/> Fait - Sera présenté aujourd'hui
SUGGESTIONS	STATUT
▶ De présenter un visuel pour le remplissage prévu des fosses EMCP et XMCP pour voir l'élévation au-dessus du sol	<input type="checkbox"/> Sera évaluée pour les prochaines rencontres

RETOUR SUR LE COMPTE RENDU DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

THÉMATIQUE # 1

CONSOMMATION D'ÉNERGIE ET GES

MISE EN CONTEXTE

- ▶ Sujet d'intérêt identifié par les membres du Comité
- ▶ Abordé une fois par an depuis 2019

NOS RÉALISATIONS DE 2023

- ▶ Transport du minerai avec les 100 tonnes de l'est à l'ouest – réduction du nombre de camion
- ▶ Adhésion au programme OSE de Hydro-Québec pour améliorer la consommation électrique
- ▶ Amélioration de notre méthodologie pour uniformiser nos déclarations dans le contexte du TSM
- ▶ Amélioration de notre Registre des GES
 - Le volet consommation de diesel et d'essence par unité mobile
 - Tant Hecla que pour les contracteurs
 - Le fichier est maintenant rempli mensuellement avec les données des consommateurs
- ▶ Les objectifs de performance Casa ont été définis et communiqués
- ▶ La reddition de comptes a été améliorée
 - Production de Rapports internes 2 fois par an
 - Publication de l'avancement des objectifs 1 fois par an via le Rapport annuel du Comité

RAPPEL DE NOTRE PLUS RÉCENTE PERFORMANCE TSM

- ▶ Nouveau Protocole en vigueur à partir de 2023
- ▶ Utilisé de façon volontairement pour l'audit externe 2022

INDICATEURS VDMD		PERFORMANCE 2022
1.	Gestion des changements climatiques en entreprise	A
2.	Gestion des changements climatiques dans les installations	B
3.	Objectifs de performance des installations et production de rapport	B

HECLA MINING

En 2023, l'entreprise a procédé, pour une 3^e année à l'achat de crédit carbone afin d'être Net Zéro au niveau global des sites, et ce, pour les scopes 1 et 2.

Hecla Mining travaille aussi à améliorer sa réédition de comptes en s'inspirant de la norme TCFD - *Task Force on Climate-Related Financial Disclosures*.

PROPORTION DES SOURCES D'ÉNERGIE UTILISÉE

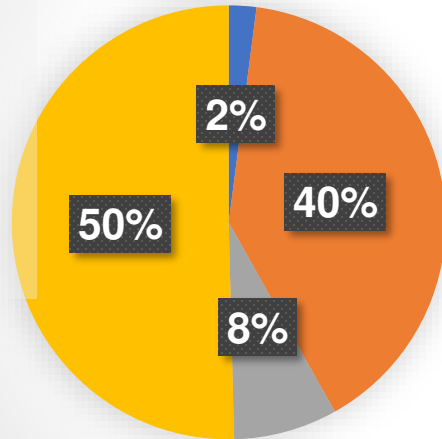
■ Essence (Tj)

■ Diesel (Tj)

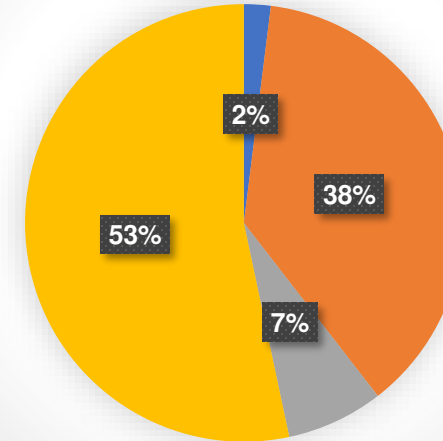
■ Propane (Tj)

■ Electricité (Tj)

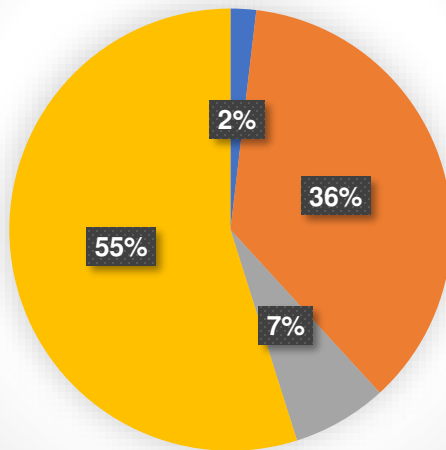
2019



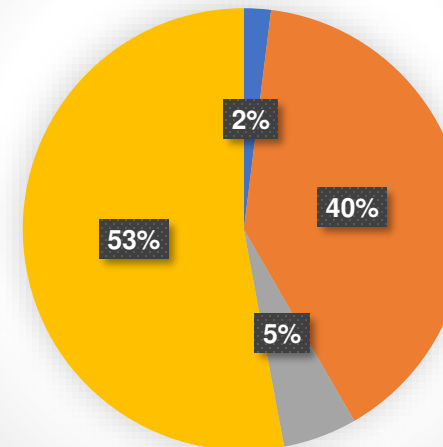
2021



2022

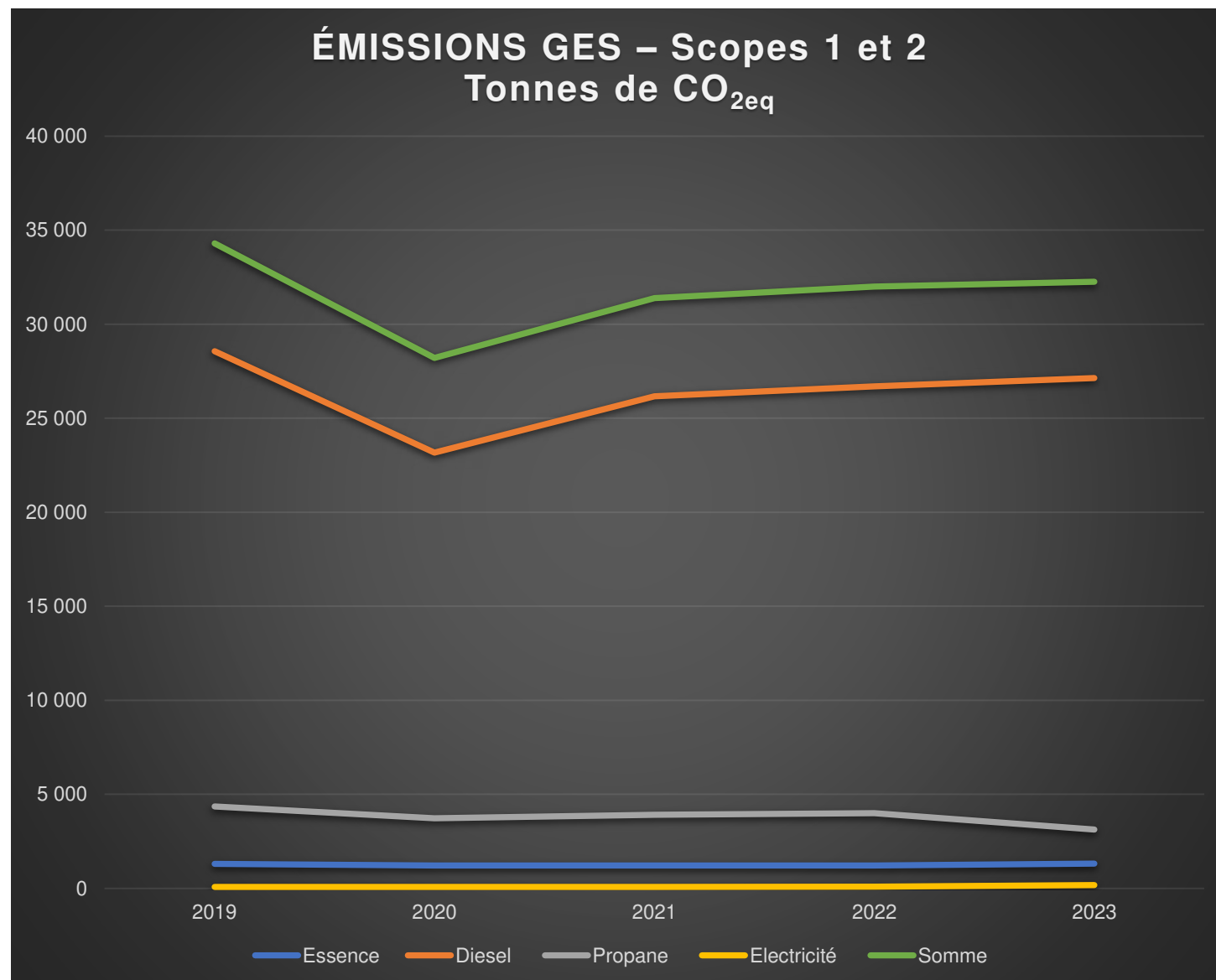


2023



ÉMISSIONS DE GES

- ▶ Diesel
 - Transport du minerai
 - Travaux d'aménagement terrain
- ▶ Essence
 - Transport des employés une fois sur le site
- ▶ Propane
 - Chauffage – Sous terre
- ▶ Électricité
 - Usine – Traitement du minerai
 - Ventilation – Sous terre



LES DÉFIS POUR L'AVENIR

- ▶ Augmentation des besoins en transport pour le minerais et construction du rehaussement 3 de la cellule 7
- ▶ Suivre les technologies innovantes applicables à la réalité de Casa Berardi
- ▶ Mise en œuvre des mesures d'adaptation aux changements climatiques

AUTRES ACTIVITÉS À VENIR

- ▶ Poursuite des formations pour le renforcement de capacités de l'équipe Environnement
- ▶ Continuer de solidifier la synergie entre les départements, dont les achats, l'instrumentalisation, etc.
- ▶ Évaluer les pistes de collaboration régionale et faire des recommandations
- ▶ Mettre en œuvre le système de gestion
- ▶ Compiler les données météo pour préciser nos modélisations
- ▶ Consolider les acquis VDMD – Niveau A pour les indicateurs 2 et 3

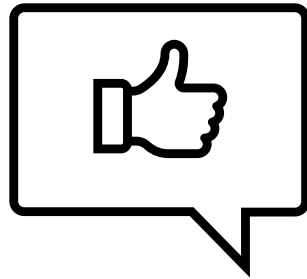
MESURES D'ADAPTATION AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES

MESURES	QUI	QUAND	STATUT
▶ Faire les ajustements nécessaires à nos Plans d'urgences	ENV. ING. et SST	2023	En cours
▪ Plan de mesures d'urgences - Feux de forêt	SST	2024	En cours
▪ Plan d'urgences environnementales	ENV.	2024	En cours
▪ Bris de digues	USINE	2023	✓
▪ Bilan d'eau	ENV.	2023	✓
▶ Vérifier si nos procédures sont adéquates aux prédictions (coup de chaleur, etc.)	ENV. et SST	2023	✓
▶ Créer des procédures sur les nouvelles réalités climatiques (chemin d'hiver, etc.)	ENV. et SST	2023	En cours
▶ Planification des opportunités et menaces faune et flore	ENV.	2023	En cours
▪ Plan de restauration - revégétalisation			

AVANCEMENT DES OBJECTIFS DE PERFORMANCE

OBJECTIFS		AVANCEMENT
1.	<p>CONTINUER À RÉDUIRE NOS GES</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Réduction de l'usage du diesel ▶ Baisse de 70 000 L de diesel par mois soit 2 515 tonnes de CO_{2eq} annuellement ▶ Possible grâce à l'amélioration du procédé de traitement à l'usine de façon à éliminer le concassage secondaire 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Amélioration du procédé de traitement complété ☑ Démobilisation des équipements complétée ☑ Le concassage secondaire a été éliminé
2.	<p>POURSUIVRE NOTRE TRANSITION ÉNERGÉTIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Transition du diesel à l'hydroélectricité ▶ Baisse de 72 000 L de diesel par année soit 200 tonnes de CO_{2eq} ▶ Possible grâce au changement de source d'énergie utilisée pour la ligne de dénoyage de la fosse 160 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Tous les équipements électriques spécialisés commandés sont reçus sur le site en novembre 2023 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modification de l'unité de pompage sera faite en février 2024 ▪ Installation des panneaux électriques ☑ La deuxième unité de pompage est arrivée en novembre 2023 ☐ Il est prévu de compléter les installations au printemps 2024 <ul style="list-style-type: none"> ▪ En attente des câbles électriques récupérés de sous terre ▪ Finalisation de l'installation du deuxième conteneur ▪ Le projet est complété à 75 %
3.	<p>AMÉLIORATION CONTINU DE NOS SUIVIS ET NOTRE GESTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Acquisition de données locales de température et de précipitation ▶ Possible grâce à l'installation d'équipements de suivi pour les précipitations ▶ Permettra de comparer avec les données d'Ouranos et de l'Atlas Climatique Canada ▶ Et de raffiner nos modèles de prédiction des impacts potentiels des changements climatiques 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Des soumissions ont été demandées et reçues pour deux nouvelles stations météo au site ☐ Il est prévu de compléter les installations à l'été 2024 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visite de site avec le fournisseur ▪ Installation finale des stations météos ▪ Formations en lien avec les stations ☐ La comparaison des données réelles avec celles d'Ouranos est à venir en Q3 2024 ☐ Le raffinement de nos modèles de prédiction est à venir en 2025

QUESTIONS / COMMENTAIRES



THÉMATIQUE # 2

RETOMBÉES

SOCIOÉCONOMIQUES

EMBAUCHE LOCALE

- ▶ Nombre d'employés direct : 484
 - Ça inclut les employés de la Mine Casa Berardi et du bureau administratif de Val-d'Or
- ▶ Nombre d'employés entrepreneurs : 398
- ▶ Total de travailleurs sur le site : 868
 - 414 résidents de l'Abitibi-Ouest et du Nord-du-Québec
 - Dont, 40 résidents dans le secteur VVB
 - 115 travailleurs issus des Premières Nations actifs sur le site
- ▶ Nombre de femmes travaillant sur le site : 110
 - Dont 54 directement à l'emploi d'Hecla Québec

FORMATION 2023

- ▶ Total de 17 726,75 heures de formation en 2023 (heures admissibles à la loi du 1%)
 - Dépasse le 1% minimalement demandé par le gouvernement
 - Augmentation notable de 1114,50 heures de formation en 2023

- ▶ Renforcement de l'encadrement
 - Ajout de 2 formateurs à la fosse

- ▶ Développement des compétences des Superviseurs
 - Début du plan de développement des compétences

- ▶ Formation en ligne
 - Mise en place de plusieurs formations en ligne – Maintenance de l'usine

DONS ET COMMANDITES

Notre démarche

- ▶ L'équipe s'est dotée d'un Guide interne de gestion des commandites et des dons en 2018
- ▶ Le Guide s'applique à toutes les demandes de dons et commandites, et contient notamment :
 - les principes directeurs (traitement d'une demande, autorisations des dépenses, les délais):
 - les créneaux;
 - les publics cibles;
 - les critères d'admissibilité et les exclusions

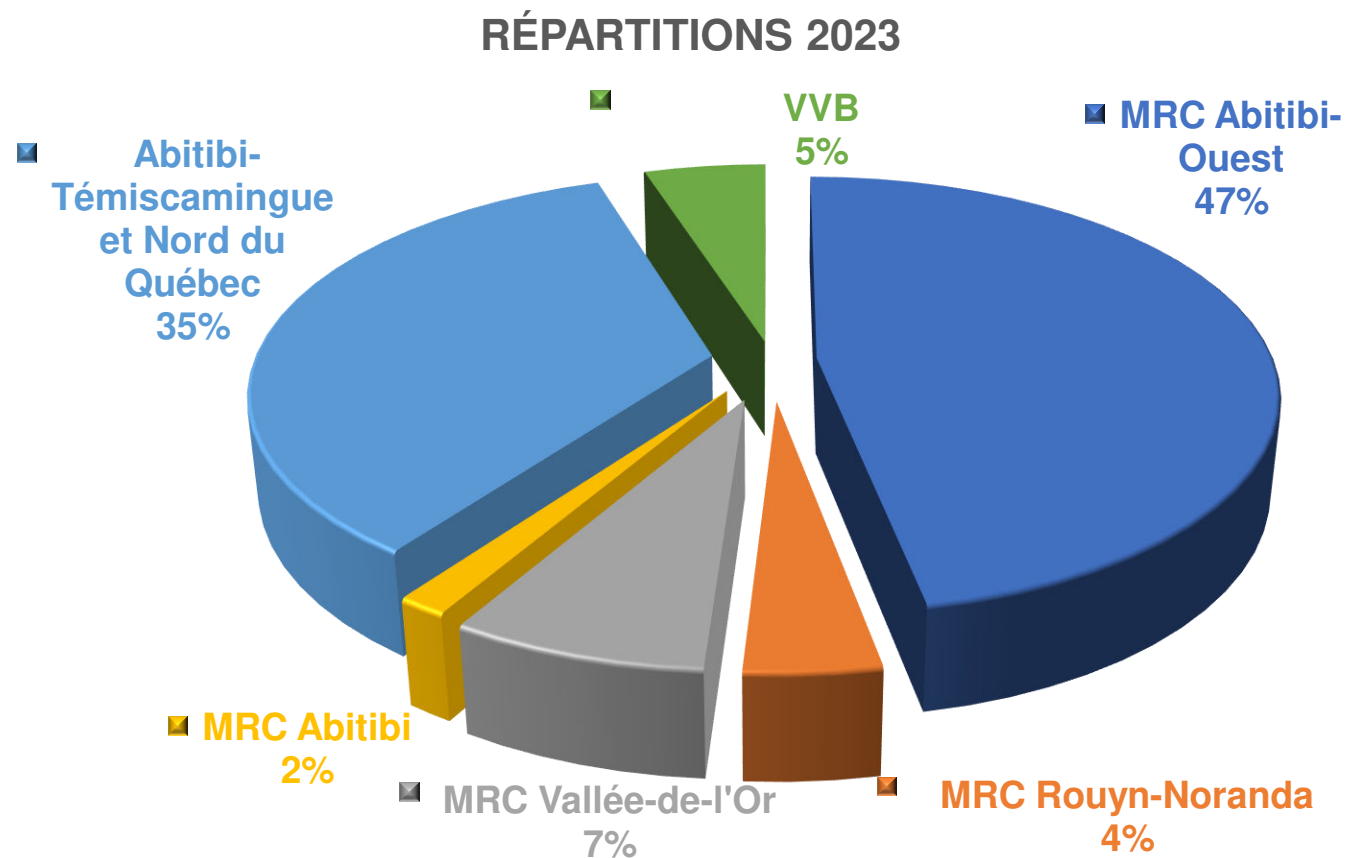
Notre contribution financière dans la communauté

- ▶ 500 000\$ en dons et commandites par Hecla Québec pour 2023

RETOMBÉES SOCIO-ÉCONOMIQUES

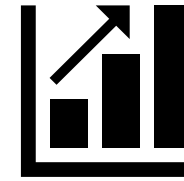
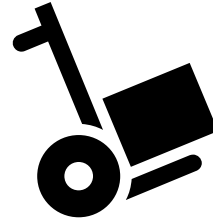
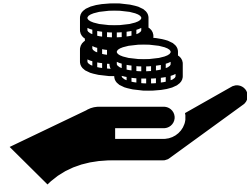
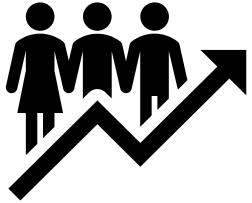
RÉPARTITIONS DES SECTEURS POUR LES DONS ET COMMANDITES

- ▶ Regroupement des secteurs par MRC pour faciliter les comparaisons
 - Exception pour VVB
- ▶ Abitibi-Témiscamingue et Nord du Québec (Partenariats régionales qui touche plus tous les secteurs)
 - Centraide Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec
 - Ressource pour les personnes handicapées
 - Organisme de bassin versant Abitibi-Jamésie
- ▶ À noter
 - Plusieurs partenariats touchent VVB dans le secteur Abitibi-Ouest
 - Exemple – Maison des soins Palliatifs, Centre de service scolaire du Lac-Abitibi, La grande séduction



RETOMBÉES SOCIO-ÉCONOMIQUES

► POIDS SOCIOÉCONOMIQUE DE L'ENTREPRISE EN 2023



CONTRIBUTION
AU PIB
QUÉBÉCOIS

CONTRIBUTION
EN IMPÔTS AU
GOUVERNEMENT
DU QUÉBEC

DÉPENSES DE
FONCTIONNEMENT

INVESTISSEMENTS

CONTRATS
OCTROYÉS À
DES
ENTREPRISES
LOCALES

293 M \$

19 M \$

148 M \$

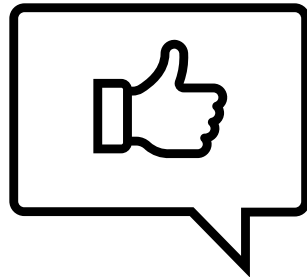
104 M \$

163 M \$

NOS INTENTIONS POUR 2024

- ▶ Toutes les ententes locales déjà signées demeurent inchangées
- ▶ Régional – Dans certains cas, il a des changements
- ▶ La fondation Hecla Mining prendra une partie des contributions en charge
- ▶ Intention de maintenir le principe de la goutte d'eau - soit prioriser le local
- ▶ Lien de proximité sera maintenus au même titre qu'en ce moment

QUESTIONS / COMMENTAIRES



MISE À JOUR OPÉRATIONS



NOUVEL ATELIER DE FORMATION INTERCULTURELLE, DIVERSITÉ ET INCLUSION

- En cours avec un collaborateur de Pikogan
- Sensibilisation face à l'inclusion et le respect
- Intention de former la direction – les cadres et les équipes d'intérêt [superviseurs et employés]

MISE EN PLACE CANAL CONFIDENTIEL

- Début des travaux pour le Nouveau Protocole TSM – EDI – Équité, diversité et inclusion
- Début des travaux pour le nouvel indicateurs Santé psychologique – TSM – SST
- Opportunité de présenter comme un outil durant les formations sur la diversité et l'inclusion

NOUVEAUTÉS DANS LE CADRE DES DÉMARCHES EN LIEN AVEC LA HALDE MIXTE 3

- Discussion avec le ministère pour les prochaines actions, soit les prochaines étapes de restauration
- Modélisation de la cause toujours à l'étude, le rapport devrait suivre dans les prochaines semaines
- Demande d'autorisation en analyses pour différents ouvrages de gestion de l'eau

FAITS SAILLANTS OPÉRATIONS

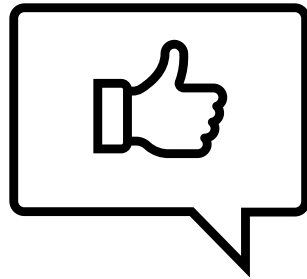
- Fosse 160 : les travaux de décapage sont terminés
- Fosse EMCP [Est Mine Crown Pillar] : le remplissage est débuté
- Fosse 134 : Toujours en attente pour son positionnement dans le plan minier long-terme
- Rehaussement 2 de la Cellule 7 du parc à résidus : Les travaux ne sont pas encore terminés

SUIVI DES DEMANDES DE PERMIS

DEPUIS JANVIER 2024

PERMIS OBTENUS	PERMIS DÉPOSÉS	PERMIS À DÉPOSER
<p>✓ Autorisation pour le déboisement lié aux tests pour trouver l'argile nécessaire au rehaussement 3 de la Cellule 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rehaussement 3 de la Cellule 7 du parc à résidus ■ Agrandissement plateforme d'entreposage des explosifs ■ Aménagement d'une plateforme d'entreposage temporaire pour le minerai à proximité du concasseur ■ Modification d'autorisation - Reconstruction fossé HM3 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Chemin des autobus-Phase II <input type="checkbox"/> Agrandissement halde à minerai pour passer de 150k tonnes à 1,2 M tonnes <input type="checkbox"/> Puits d'eau fraîche secteur Est <input type="checkbox"/> Demande d'autorisation - Bassin de captage des eaux - HM3 <input type="checkbox"/> Utilisation de la Fosse 160 pour déposition des résidus

QUESTIONS / COMMENTAIRES



PAUSE

DÉVELOPPEMENT DE FUTURES FOSSES



TRAVAUX RÉALISÉS

- Mandat octroyée pour la Stratégie d'information-consultation
- Validation de la Stratégie préliminaire en cours – sera validée auprès du Comité dans les prochaines semaines
- Rencontre à venir avec le Conseil de la Première Nation Abitibiwinni

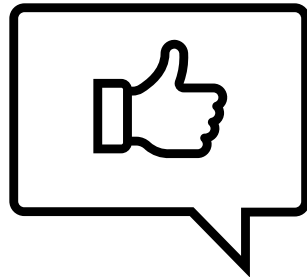
TRAVAUX EN COURS

- Études sur les mesures d'atténuation pour l'eau sous terraine
- Précision du Projet pour produire l'Avis de projet

PROCHAINES ÉTAPES

- Dépôt de l'Avis de projet au ministère prévue en avril 2024
- Confirmation d'assujettissement ou non par le ministère attendu en mai 2024

QUESTIONS / COMMENTAIRES



PARTICIPATION DU CDL AU PLGC

PARTICIPATION DU COMITÉ AU PLAN LOCAL DE GESTION DE CRISE

MISE EN CONTEXTE

- Nouveau critère dans le protocole 3
- Mise à jour officielle en 2024
- Participation du CDL pour la validation des risques non-opérationnels

PLGC

- Aux exigences de l'industrie ;
- Aux exigences et recommandations d'Hecla Mining ;
- À la réalité locale des gestionnaires ;
- Aux particularités des communautés d'accueil.

POURQUOI AVOIR UN PLGC?

- ▶ Apporter le soutien nécessaire à nos employés et aux collectivités voisines ;
- Aider les médias et les autres intervenants externes en leur fournissant des renseignements exacts à propos des faits et de nos actions ;
- Maintenir le lien de confiance avec la communauté et les actionnaires en notre capacité à gérer efficacement la situation, et préserver la réputation de notre entreprise.

PARTICIPATION DU COMITÉ AU PLAN LOCAL DE GESTION DE CRISE

RISQUES POTENTIELS

NON-OPÉRATIONNELS	OPÉRATIONNELS
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Conflits et litiges internes ou externes (Grève, recours légaux, etc.)<input type="checkbox"/> Crise externe liée à la sécurité (Agitation civile, hôpitaux, perquisition, fermeture de site, pandémie, urgences sanitaires)<input type="checkbox"/> Attention tournée vers des employés (Décès hors site, inconduite, etc.)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Accidents<input type="checkbox"/> Incendies<input type="checkbox"/> Évacuations<input type="checkbox"/> Déversements<input type="checkbox"/> Catastrophes naturelles

L'APPORT DES MEMBRES DU COMITÉ DE LIAISON

✓ À votre connaissance, y a-t-il de nouveaux risques non-opérationnels qui gagneraient à être ajoutés?

RISQUES NON-OPÉRATIONNELS		
Conflits et litiges internes ou externes	Attention tournée vers des employés	Crise externe liée à la sécurité
Faillite	Manifestation	Extorsion
Recours légal	Blocages routiers	Sabotage
Grève	Décès hors site	Évacuation du milieu
Problèmes au sein de la haute direction	Suicide hors site	Enlèvement
Diminution ou chute du prix de l'action	Scandale	Fermeture d'hôpitaux
Nationalisation des biens	Pandémie – Contagion, décès	Alerte à la bombe
Agitation civile	Pandémie – Mise en œuvre des mesures de protection	Cybersécurité
Perquisitions	Pandémie - Contagion, décès	
Fermeture de site	Fermeture de routes	

MISE À JOUR

PROJETS DE COMPENSATION RUISSEAU KAACKAKOSIG

MISE À JOUR SUR LES PROJETS DE COMPENSATION

PROJETS TOUJOURS À L'ÉTUDE – DÉTOURNEMENT KAACKAKOSIG

- Projet rivière D avec CIC

- Projets à l'étude
 - Rivière E
 - Lac F

- Abandonné
 - Projet du Lac A
 - Projet rivière B

- En attente
 - Projet Lac C

FAITS SAILLANTS

TSM



GESTION DE L'EAU

OBJECTIFS		AVANCEMENT
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Maintenir les teneurs de cuivre inférieures à 0.05 mg/L à notre objectif interne au bassin d'eau de procédé, 50 % du temps 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cet objectif devra être modifié
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Créer un Groupe de travail (GDTGE) interne sur la gestion de l'eau pour maximiser la synergie entre les départements 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Le GDTGE a été mis en place en septembre 2023 <input type="checkbox"/> Ses travaux se poursuivront dans les années à venir
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Améliorer la collecte de données en lien avec notre consommation d'eau 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Des améliorations potentielles ont été discutées lors de la première rencontre du GDTGE <input type="checkbox"/> Le choix des améliorations retenues est à venir <input type="checkbox"/> La mise en œuvre des améliorations retenues est à venir

GESTION DE LA BIODIVERSITÉ

OBJECTIFS		AVANCEMENT
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Consolider et améliorer la gestion des connaissances <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rapatrier, gérer et cartographier les connaissances ▪ Construction d'une base de données globale – Outil d'aide à la décision ▪ Projet de cartographie dynamique évolutive dans le temps 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Processus de sélection de l'information utile à avoir à la base de données en cours
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Élaborer un système de gestion de la biodiversité <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il s'agit d'un Module en soi qui sera ajouté au Système de Gestion Environnemental de la mine Casa Berardi 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> À venir <input type="checkbox"/> Reporté en 2025
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Outiller les travailleurs pour signaler la présence d'espèces à statut sur le site afin de mieux comprendre leur utilisation du site minier <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les actions à venir pourraient inclure un calepin d'identification des espèces à statuts ▪ Une Procédure de notification d'observation ▪ Une Fiche d'observation ▪ Des balises pour l'intégration des données à la base de données / cartographie dynamique 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Activités d'information et sensibilisation déjà réalisées <input checked="" type="checkbox"/> Les travailleurs sont déjà invités à déclarer leurs observations <input checked="" type="checkbox"/> Des fiches descriptives des espèces à statuts sont en cours <input checked="" type="checkbox"/> Collaboration confirmée avec Pikogan pour un Calepin vulgarisé <input type="checkbox"/> Les outils de gestion et de communication sont en cours de bonification

RÉSULTATS DU SONDAGE

SUJETS D'INTÉRÊT EN LIEN

AVEC L'ÉTUDE D'IMPACTS POTENTIELLE

RAPPEL DU CONTEXTE

- Les membres du Comité de liaison seront informés et consultés sur :
 - Les composantes du Projet
 - Ses impacts potentiels
 - Les mesures d'atténuation prévue
- Parce que les sujets d'intérêt face aux opérations courantes de la mine Casa Berardi ne sont pas nécessairement les mêmes que lors du développement du nouvelle fosse
- Le présent exercice offre l'opportunité au Comité de prioriser les sujets d'intérêt en lien avec les résultats des études à venir

RAPPEL DES OBJECTIFS

- Aider l'équipe d'Hecla à monter une proposition de Démarche d'information-consultation pour les membres du Comité
- Arrimer le calendrier de dépôt des études avec le calendrier de travail du Comité
- Ajuster le temps nécessaire durant les rencontres en fonction du niveau d'intérêt des membres

RÉSULTATS COMBINÉS DE L'EXERCICE – SUJETS ÉTUDE D'IMPACT



SUJET	NIVEAU D'INTÉRÊT	PRÉSENTATION EXPERT EXTERNE Choisir 1 seul choix svp			SUGGESTIONS OU COMMENTAIRES
	DE 1 À 11	Pas nécessaire	Pourrait être intéressante	Serait très pertinente	
Emplois et retombées socioéconomiques	1	✓			
Eau souterraine	2		✓		
Eau de surface – ruisseaux	3		✓		
Gestion de l'eau	4		✓		
Gestion des GES et CC	5		✓		
Faune – animaux	6			✓	
Flore – végétaux	7			✓	
Empreinte des infrastructures	8	✓			
Sécurité routière	9	✓			
Poussière	10	✓			
Bruit	11	✓			
AUTRES SUJETS					
Aucun					

SUIVIS ENVIRONNEMENTAUX

SUIVIS ENVIRONNEMENTAUX

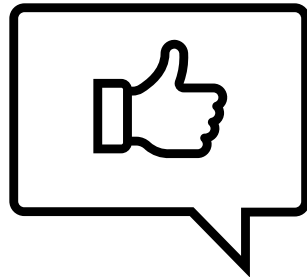
	PARAMÈTRES	ENCADREMENT		FRÉQUENCE DU SUIVI HECLA	NORME GOUVERNEMENTALE	MISE À JOUR AU COMITÉ DE LIAISON	RÉSULTAT	COMPARATIF ANNÉE PRÉCÉDENT
		FÉD	PROV					
EFFLUENT	Débit, pH	✓	✓	En continu	En continu	À CHAQUE RENCONTRE	✓ Conforme ✓ Fermeture finale de l'effluent le 6 novembre	✓ Sanction pécuniaire reçue en février 2024 pour la toxicité de 2022
	Arsenic, cuivre, cyanure, MES, nickel, plomb, zinc,	✓	✓	2 x / semaine	1 x / semaine			
	Fer, conductivité		✓					
	C10-C50		✓	1 x / mois	1 x / mois			
	Toxicité aiguë (Truite, daphnies)	✓		1 x / mois	1 x / mois			
	Toxicité aiguë (Truite, daphnies)		✓	1 x / mois	4 x / an			
	Dureté, nitrite et nitrate, sulfates, azote ammoniacal	✓	✓	2 x / semaine	4 x / an			
	Alcalinité, aluminium, cadmium, conductivité, mercure, molybdène,	✓	✓	1 x / mois	4 x / an			
	Sélénium, chlorures,	✓		2 x / semaine	4 x / an			
	Chrome, cobalt, fer, manganèse, phosphore, radium, sélénium, thallium, uranium	✓		1 x / mois	4 x / an			
	Cyanates, thiocyanates		✓	2 x / semaine	4 x / an			
	Sulfures, thiosulfates		✓	1 x / mois	4 x / an			
	Toxicité chronique (pseudokirchneriella subcapitata et Cériodaphnia dubia)		✓	4 x / an	4 x / an			
	Lemna Minor	✓		4 x / an	4 x / an			
Toxicité sublétales (Mené tête-de-boule, cériodaphnia dubia, pseudokirchneriella subcapitata)	✓		2 x / an	2 x / an				
VIBRATIONS	Vibrations enregistrées à 3 endroits sur le site (monterie de ventilation, dôme et digue)		✓	En temps réel	En temps réel	À CHAQUE RENCONTRE	Données non- disponibles	Conforme
POUSSIÈRES	Suivi de la génération de poussières sur le site pour les rapports annuels (Inventaire national des rejets de polluants et Inventaire québécois des émissions atmosphériques)	✓	✓	Annuelle	Annuelle	RENCONTRE D'OCTOBRE	Conforme	Conforme
PARC À RÉSIDUS	Suivi au niveau de la stabilité des ouvrages (digues et autres) et de la gestion des eaux dans le parc		✓	Inspection à tous les jours et une inspection statutaire annuelle (tiers)	Inspection à tous les jours et une inspection statutaire annuelle (tiers)	RENCONTRE D'OCTOBRE	Conforme	Conforme
DÉVERSEMENTS	Rapporter tout déversement (si touche l'habitat du poisson au fédéral aussi)	✓	✓	En temps réel	En temps réel	À CHAQUE RENCONTRE	Conforme	Conforme

SUIVIS ENVIRONNEMENTAUX – DÉVERSEMENTS



MOIS	NOMBRE 2023	NOMBRE 2024	PRODUITS	VOLUME (L/KG)	LOCALISATION
Janvier	26	18	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Huile hydraulique ▪ Huile moteur ▪ Diesel ▪ Antigél ▪ Boues septiques ▪ Urée 	2 à 100 litres	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fosse ▪ Sous-terre ▪ Usine ▪ Pad à minerai ▪ Pad garage Norascon ▪ Secteur Bionest est
Février	22	20	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Huile hydraulique ▪ Diesel ▪ Huile à frein ▪ Antigél ▪ Huile moteur ▪ Pulpe 	0,5 à 120 litres	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cours du garage Hecla ▪ Sous-terre ▪ Fosse ▪ Usine ▪ Pad à minerai ▪ Stationnement Norascon ▪ Roulotte SMNO
Mars	26	12*	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Huile hydraulique ▪ Diesel ▪ Huile moteur ▪ Eau de dénoyage mine ouest 	4 à 1000 litres	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fosse ▪ Sous-terre ▪ Cours du garage Hecla ▪ Pad garage Norascon ▪ Chemin de l'usine de remblai en pâte

QUESTIONS / COMMENTAIRES



MISE À JOUR RELATIONS AVEC LE MILIEU



MISE À JOUR RELATIONS AVEC LE MILIEU

OBJECTIF DE PERFORMANCE SST POUR 2024

- ✓ Objectif : 1.70
- ✓ Fréquence pour janvier et février 2024
 - 1,74

DÉMARCHE RELATION DE PROXIMITÉ AVEC VVB

- ✓ Infolettre VVB – Mai 2024

RENCONTRE AVEC LES EMPLOYÉS LE 9 ET 10 AVRIL

- ✓ Mise à jour des opérations par Sylvain Lessard
- ✓ Conférence de Monsieur Steven Finn

MISE À JOUR RELATIONS AVEC LE MILIEU

CONTRIBUTIONS COMMUNAUTAIRES - IMPLICATIONS et REPRÉSENTATIONS

- ▶ Gala de la persévérance scolaire – 15 février 2024
- ▶ La ressource pour les personnes handicapées – 60 000 \$ - Regroupement des mines et des fournisseurs
- ▶ Campagne Centraide Abitibi Témiscamingue et Nord-du-Québec
 - Lancement auprès des employés – 20 février 2024 - 12 259 \$
- ▶ Tournoi Hockey mineur 2024 – Pikogan
- ▶ Partenaire Majeur – Patinoire Pikogan
- ▶ Spectacle à Valcanton
- ▶ Village en santé Valcanton – Collations pour l'école de Val Paradis
- ▶ Événement de financement pour la Salle communautaire de Beaucanton
- ▶ Comité chasse et pêche de Villebois



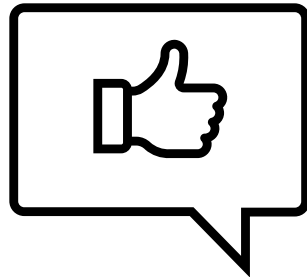
FAITS SAILLANTS DEPUIS JANVIER 2024

► CONFÉRENCE EN COLLABORATION AVEC LA CCIAO

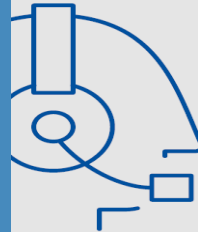
- Mise à jour des opérations de la mine Casa Berardi
- Développement des futures fosses
- Informations sur Hecla Mining
- Plus de 60 personnes



QUESTIONS / COMMENTAIRES



SUIVI DES SIGNALEMENTS



FAITES-NOUS PART DE VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES OU PRÉOCCUPATIONS.

En communiquant avec nous, vous participez
à l'amélioration continue de nos façons de faire.

NUMÉRO DE TÉLÉPHONE 24H/24

819 339-0400

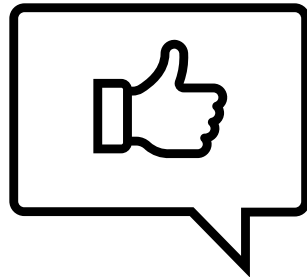
ADRESSE COURRIEL DÉDIÉE

signalement@hecla-mining.com



- ✓ Aucun nouveau signalement reçu depuis la R17

QUESTIONS / COMMENTAIRES



TOUR DE TABLE



MOT DE LA FIN



RESPONSABLE. SÉCURITAIRE. INNOVANTE

MERCI À TOUS !



RESPONSABLE. SÉCURITAIRE. INNOVANTE